

# **Smernica pre realizáciu doktorandského štúdia na FBP SPU v Nitre**

## **Článok 1 Úvodné ustanovenia**

(1) Doktorandské štúdium je študijným programom tretieho stupňa vysokoškolského vzdelávania. Základné podmienky definuje § 54 zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“).

(2) Univerzita alebo fakulta, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, zriadi osobitným predpisom pre každý študijný odbor odborovú komisiu, ktorá sleduje a hodnotí doktorandské štúdium (§ 54 ods. 17 zákona). SPU sa môže dohodnúť s inou vysokou školou alebo externou vzdelávacou inštitúciou, že zriadi spoločnú odborovú komisiu (ďalej len „odborová komisia“).

(3) Odborovú komisiu vymenúva dekan po schválení vedeckej rady fakulty, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte. Odborová komisia pozostáva z predsedu a najmenej štyroch ďalších členov. Jej členmi sú garanti študijného programu (študijných programov) študijného odboru, v ktorom sa doktorandské štúdium uskutočňuje. Ďalšími členmi môžu byť profesori, docenti, hosťujúci profesori, hosťujúci docenti s akademickým titulom PhD., ArtD., titulom ThDr. alebo kvalifikovaní odborníci z praxe, ktorým bol udelený tento akademický titul. Ak sa doktorandské štúdium poskytuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborovej komisii primerané zastúpenie.

## **Článok 2 Sociálne postavenie doktoranda**

(1) Na účely zdravotného poistenia, nemocenského poistenia, dôchodkového zabezpečenia a na účely platenia príspevku na poistenie v nezamestnanosti má doktorand v dennej forme doktorandského štúdia postavenie zamestnanca (§ 54 ods. 18 zákona).

(2) SPU alebo externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje doktorandovi v dennej forme doktorandského štúdia štipendium na čas štandardnej dĺžky doktorandského štúdia.

(3) Poskytovanie štipendia doktorandovi v dennej forme štúdia sa končí najneskôr dňom skončenia štúdia (čl. 15).

(4) Ďalšie sociálne a pracovno – právne postavenie doktoranda sa riadi všeobecne platným právnym poriadkom SR a príslušnými predpismi SPU.

(5) Doktorand má právo na zotavenie (prázdniny) v celkovej dĺžke 40 pracovných dní, ktorých čerpanie je podriadené plánu, odsúhlasenému školiteľom a vedúcim pracoviska.

## **Článok 3 Formy štúdia, dĺžka štúdia**

(1) Doktorandské štúdium sa uskutočňuje v dennej a externej forme. Študentom v dennej forme sa poskytuje štipendium.

(2) Štandardná dĺžka štúdia v dennej forme sú 4 roky a v externej forme štúdia päť rokov.

(3) Povolená dĺžka štúdia študijného programu nesmie presiahnuť jeho štandardnú dĺžku o viac ako dva roky (§ 65 ods. 2 zákona), vrátane konania štátnej skúšky. Do povolenej dĺžky štúdia sa nezapočítava doba prerušenia štúdia.

#### **Článok 4**

##### **Študijný program a individuálny študijný plán**

(1) Doktorandský študijný program pozostáva zo študijnej a vedeckej časti, ktoré sú rozpracované v individuálnom študijnom pláne doktoranda.

(2) Jednotkami študijného programu doktorandského štúdia sú predmety, písomná práca k dizertačnej skúške, dizertačná skúška a dizertačná práca.

(3) Každá jednotka študijného programu má priradený počet kreditov, ktoré študent získa po jej absolvovaní. Počet kreditov priradených jednotke študijného programu vyjadruje pomernú časť práce študenta potrebnú na jeho úspešné zvládnutie. Kreditové ohodnotenie jednotiek študijného programu je súčasťou akreditačného spisu študijného programu III. stupňa.

(4) Na riadne skončenie štúdia v doktorandskom študijnom programe musí študent získať 180 kreditov.

(5) Absolvovanie predmetov a dizertačnej skúšky sa hodnotí stupnicou:

- a) prospel
- b) neprospel

Doktorand absolvoval predmety a dizertačnú skúšku a získava kredity ak jeho výsledky boli hodnotené stupňom „prospel“.

(6) Pre opakovaný zápis predmetov študijnej časti sa vzťahujú ustanovenia čl. 16, bod 2, 3, 4 primerane (Študijný poriadok SPU v Nitre).

(7) Časovú a obsahovú postupnosť jednotiek študijného programu, formu hodnotenia študijných výsledkov a počet kreditov určuje pre doktorandský študijný program študijný plán, ktorý vychádza z podmienok akreditácie študijného programu.

(8) Doktorandské štúdium prebieha podľa individuálneho študijného plánu pod vedením školiteľa (čl. 6). Individuálny študijný plán je zostavený tak, aby jeho absolvovaním doktorand splnil podmienky na riadne ukončenie štúdia v rámci štandardnej dĺžky štúdia zodpovedajúcej študijnému programu.

(9) Individuálny študijný plán na celé obdobie doktorandského štúdia zostavuje školiteľ a predkladá ho na schválenie odborovej komisii (§ 54 ods. 8 zákona).

(10) Súčasťou doktorandského štúdia v dennej forme je pedagogická činnosť doktoranda alebo s ňou spojená iná odborná činnosť (§ 54 ods. 11 zákona). Pedagogická činnosť doktoranda je viazaná na vzdelávaciu činnosť SPU. V externej forme doktorandského štúdia môže byť pedagogická činnosť nahradená inou odbornou činnosťou, ktorá súvisí s pedagogickou prácou. Ak ide o doktoranda, ktorý je prihlásený na tému dizertačnej práce vypísanej externou vzdelávacou inštitúciou, súčasťou dohody univerzity alebo fakulty, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, s touto inštitúciou je aj to, kde a ako sa uskutoční študijná časť programu a pedagogická činnosť doktoranda.

(11) Študijná časť doktorandského štúdia pozostáva najmä z prednášok, seminárov a individuálneho štúdia odbornej literatúry potrebných z hľadiska zamerania dizertačnej práce (§ 54 ods. 9 zákona).

(12) Vo vedeckej časti doktorandského štúdia je základnou formou vzdelávacej činnosti individuálna alebo tímová vedecká práca doktoranda zameraná na tému dizertačnej práce. Vedecká časť pozostáva z napísania dizertačnej práce a samostatnej tvorivej činnosti v oblasti vedy (zhrnutej v publikáciách, v aktívnej účasti na konferenciách, uznaniach výsledkov (citácie), účasti na riešení vedeckých projektov, ukončení definovanej etapy vlastnej výskumnej alebo umeleckej práce a pod.).

(13) Téma dizertačnej práce je uvedená v individuálnom študijnom pláne doktoranda.

## **Článok 5**

### **Zmena formy doktorandského štúdia**

(1) Zmenu formy doktorandského štúdia, študijného programu, školiteľa alebo školiaceho pracoviska možno uskutočniť počas doktorandského štúdia v odôvodnených prípadoch, najmä ak sa tým utvoria priaznivejšie podmienky na plnenie študijného programu doktoranda.

(2) O zmenách formy doktorandského štúdia, študijného programu, školiteľa, školiaceho pracoviska rozhoduje dekan na základe žiadosti doktoranda a po vyjadrení školiteľa a predsedu odborovej komisie.

(3) Pri zmene študijného programu dekan môže na základe odporúčania odborovej komisie rozhodnúť o uznaní dizertačnej skúšky (čl. 9) doktoranda, predmetov a ďalších jednotiek študijného programu, ktoré úspešne absolvoval pred touto zmenou.

## **Článok 6**

### **Školiteľ**

(1) Školiteľom pre daný študijný odbor môže byť profesor alebo docent FBP, vedecký pracovník s priznaným kvalifikačným stupňom I. a II.a, alebo významný odborník z praxe minimálne s akademickým titulom PhD. Školiteľov schvaľuje Vedecká rada fakulty. Funkciu školiteľa pre témy vypísané nevysokoškolskou inštitúciou, ktorá získala právo zúčastňovať sa na uskutočňovaní študijného programu v študijnom odbore podľa § 86 zákona (externá vzdelávacia inštitúcia), môžu vykonávať školitelia schválení touto inštitúciou.

(2) Školiteľ:

- a) odborne vedie doktoranda počas doktorandského štúdia,
- b) zostavuje individuálny študijný plán doktoranda a predkladá ho na posúdenie odborovej komisii a po jej vyjadrení na schválenie dekanovi,
- c) riadi a odborne vedie doktoranda a kontroluje plnenie jeho individuálneho študijného plánu,
- d) určuje zameranie projektu dizertačnej práce a spresňuje spolu s doktorandom jej tému,
- e) vyjadruje sa k transferu kreditov,
- f) predkladá dekanovi ročné hodnotenie doktoranda,

- g) predkladá dekanovi návrh na vylúčenie doktoranda z doktorandského štúdia a vyjadruje sa k žiadosti doktoranda o prerušenie štúdia,
  - h) navrhuje dekanovi študijný pobyt doktoranda v iných domácich alebo zahraničných vedecko-výskumných a univerzitných pracoviskách,
  - i) vypracúva posudok dizertačnej práce a pracovnú charakteristiku doktoranda,
  - j) podáva návrh dekanovi na vymenovanie školiteľa – špecialistu vedením konkrétnych úloh vedeckého programu individuálneho študijného plánu doktoranda,
  - k) zúčastňuje sa na dizertačnej skúške doktoranda a na obhajobe jeho dizertačnej práce.
- (3) Počet doktorandov, ktorých vedie školiteľ by nemal presiahnuť 5.

### **Článok 7**

#### **Organizácia akademického roka**

(1) Akademický rok začína 1. septembra bežného roka a končí 31. augusta nasledujúceho roka.

(2) V prvom roku štúdia sa študentom doktorandského štúdia stáva uchádzač dňom zápisu, ktorý určí dekan.

(3) Akademický rok sa člení na dva semestre, v každom semestri je najmenej 12 týždňov určených na uskutočnenie základných foriem vzdelávacích činností. V ostatných týždňoch prebieha najmä individuálne štúdium a plnenie vedeckej časti študijného programu.

(4) Po prerokovaní v kolégiu rektora vyhlási rektor SPU záväzný harmonogram akademického roka, v ktorom stanoví začiatok výučby a dĺžku výučby v semestri.

### **Článok 8**

#### **Kontrola štúdia a podmienky na pokračovanie v štúdiu**

(1) Kontrola štúdia v rámci študijného programu sa uskutočňuje pomocou kreditového systému a ročného hodnotenia doktoranda.

(2) Školiteľ predkladá na konci každého akademického roka dekanovi ročné hodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda s vyjadrením, či odporúča alebo neodporúča jeho pokračovanie v štúdiu. K ročnému hodnoteniu doktoranda sa vyjadruje aj predseda odborovej komisie.

(3) Dekan rozhoduje na základe ročného hodnotenia doktoranda o tom, či doktorand môže v štúdiu pokračovať. Rozhoduje tiež o prípadných zmenách v jeho individuálnom študijnom pláne na návrh školiteľa.

(4) Počet kreditov potrebný na postup do vyššieho ročníka je pre dennú aj externú formu štúdia získanie minimálne 50% kreditov určených pre daný ročník štúdia.

(5) Kontrola plnenia podmienok na pokračovanie v štúdiu sa uskutočňuje ku koncu akademického roka. Ich nesplnenie je dôvodom, aby školiteľ podal dekanovi, po vyjadrení predsedu odborovej komisie, návrh na vylúčenie doktoranda zo štúdia.

## **Článok 9**

### **Dizertačná skúška**

(1) Dizertačná skúška patrí medzi štátne skúšky v zmysle § 54 ods. 3 zákona.

(2) Doktorand sa podrobí dizertačnej skúške po získaní 70 kreditov v dennej forme doktorandského štúdia najneskôr do 18 mesiacov od začiatku štúdia a v externej forme najneskôr do 36 mesiacov od začiatku štúdia. K dizertačnej skúške je doktorand povinný vypracovať písomnú prácu.

(3) Písomná práca k dizertačnej skúške obsahuje súčasný stav poznatkov o danej problematike, analýzu metodického prístupu a prípadne predbežné výsledky, získané z riešenia dizertačnej práce.

(4) Oponentom písomnej práce k dizertačnej skúške môže byť len odborník s akademickým titulom PhD., ArtD. alebo vedeckým titulom DrSc., alebo vysokoškolský učiteľ pôsobiaci vo funkcii profesora alebo docenta, ktorý nepôsobí na pracovisku doktoranda a nemá s ním spoločné publikácie. Oponenta navrhuje dekanovi školiteľ, so súhlasom predsedu odborovej komisie.

(5) Dizertačná skúška pozostáva z časti, ktorú tvorí rozprava o písomnej práci k dizertačnej skúške a z časti, v ktorej má doktorand preukázať teoretické vedomosti v určených oblastiach dizertačnej skúšky.

(6) Dizertačná skúška sa koná pred komisiou, ktorá má najmenej štyroch členov. Pozostáva z predsedu a ďalších členov, z ktorých jeden nie je z inštitúcie, kde doktorand pôsobí počas svojho štúdia. Ďalším členom komisie je oponent písomnej práce k dizertačnej skúške. Najmenej dvaja členovia komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov, z toho aspoň jeden musí pôsobiť vo funkcii profesora. Právo skúšať majú iba vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov a docentov a ďalší odborníci schválení vedeckou radou fakulty (§ 63 zákona). Predsedu a ďalších členov komisie vymenúva v oblasti ústnej časti skúšky dekan, ak sa študijný odbor uskutočňuje na fakulte, na základe návrhu predsedu odborovej komisie. Na dizertačnej skúške sa zúčastňuje aj školiteľ doktoranda, bez práva hlasovať o výsledku skúšky.

(7) Na platné rozhodnutie o výsledku dizertačnej skúšky sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov skúšobnej komisie. O výsledku skúšky rozhoduje komisia na neverejnom zasadnutí väčšinou hlasov prítomných členov tajným hlasovaním.

(8) Priebeh oboch častí dizertačnej skúšky hodnotí komisia stupnicou „prospel“ alebo „neprospel“.

(9) O dizertačnej skúške sa spíše zápisnica, ktorej súčasťou je aj posudok oponenta písomnej práce. Zápisnicu podpisuje predseda a prítomní členovia komisie.

(10) Ak sa doktorand nemôže z vážnych dôvodov zúčastniť v určenom termíne na dizertačnej skúške a ospravedlní sa do termínu skúšky predsedovi skúšobnej komisie, predseda mu určí náhradný termín. Odstúpenie od skúšky alebo neospravedlnená neprítomnosť doktoranda na skúške sa hodnotí stupňom „neprospel“.

(11) Doktorand, ktorý na skúške neprospel, môže skúšku opakovať len raz a to najskôr po uplynutí dvoch mesiacov. Opakovaný neúspech doktoranda na dizertačnej skúške je dôvodom na jeho vylúčenie z doktorandského štúdia.

(12) Dizertačná skúška má platnosť tri roky od termínu jej konania.

## **Článok 10** **Dizertačná práca a jej náležitosti**

(1) Dizertačná práca je záverečnou prácou v zmysle § 51 ods. 3 zákona.

(2) Dizertačnou prácou a jej obhajobou preukazuje doktorand schopnosť a pripravenosť na samostatnú vedeckú a tvorivú činnosť v oblasti výskumu, alebo vývoja alebo na samostatnú teoretickú a tvorivú umeleckú činnosť.

(3) Doktorand môže odovzdať dizertačnú prácu a požiadať o jej obhajobu, ak splnil študijný plán študijného programu (čl. 7 bod 9).

(4) Doktorand k žiadosti o obhajobu pripojí:

a) dizertačnú prácu v štyroch vyhotoveniach,

protokol o kontrole originality a Licenčnú zmluvu,

b) autoreferát v 30 vyhotoveniach,

c) životopis,

d) posudok školiteľa, ktorý obsahuje najmä hodnotenie prínosu doktoranda k získaniu nových poznatkov vo vede, možnosti ich využitia a pracovnú charakteristiku doktoranda,

e) posudok základného pracoviska, na ktorom bola realizovaná vedecká časť dizertačnej práce so zápisom z katedrovej obhajoby,

f) zoznam publikovaných prác s úplnými bibliografickými údajmi a nepublikovaných vedeckých prác ako ohlasy na jeho publikačnú činnosť,

g) kópiu individuálneho študijného plánu,

h) odôvodnenie rozdielov medzi pôvodnou a predkladanou dizertačnou prácou, ak doktorand po neúspešnej obhajobe predkladá novú dizertačnú prácu v tom istom odbore doktorandského štúdia,

i) v žiadosti sa uvedú mená troch oponentov (meno, priezvisko, adresa pracoviska, e-mail, č. tel.), pričom len jeden môže byť z FBP. Najmenej jeden musí pôsobiť vo funkcii profesora, ďalší oponenti pôsobia vo funkcii docent, alebo sú výskumní pracovníci s priznaným kvalifikačným stupňom I., alebo významní odborníci s akademickým titulom PhD.

(5) Doktorand predkladá dizertačnú prácu na obhajobu v slovenskom jazyku. So súhlasom dekana, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, môže predložiť dizertačnú prácu aj v inom ako slovenskom jazyku.

(6) Doktorand môže predložiť ako dizertačnú prácu aj vlastné publikované dielo alebo súbor vlastných publikovaných prác, ktoré svojim obsahom rozpracúvajú problematiku témy dizertačnej práce. Ak doktorand predloží súbor vlastných publikácií, doplní ho o časti, v ktorých uvedie súčasný stav problematiky, ciele dizertačnej práce a závery, ktoré vznikli riešením témy dizertačnej práce. Ak priložené publikácie sú dielom viacerých autorov, priloží doktorand aj prehlásenie spoluautorov o jeho autorskom podiele.

(7) Dizertačná práca má charakter pôvodnej vedeckej práce. Pri jej vypracovaní je potrebné rešpektovať základnú štruktúru pôvodnej vedeckej práce podľa platnej normy STN / ISO 5966 : úvod, stav riešenia problematiky, materiál a metódy, výsledky, diskusia, závery, návrh na využitie výsledkov, súhrn v slovenskom a anglickom jazyku,

zoznam použitej literatúry, prílohy (STN / ISO 690 (010197)). Rozsah dizertačnej práce (bez príloh) nemá presiahnuť 8 autorských stránkov.

(8) Ak je dizertačná práca súčasťou kolektívnej práce, doktorand uvedie vlastné výsledky a v diskusii ich dá do kontextu s výsledkami ostatných členov kolektívu.

## **Článok 11** **Autoreferát dizertačnej práce**

(1) Doktorand vypracuje autoreferát dizertačnej práce (ďalej len „autoreferát“), ktorý je stručným zhrnutím jej základných výsledkov, vymedzenia jej prínosu a údajov o jej ohlase. Ak dizertačná práca predstavuje súbor prác, uvedie sa v autoreferáte ich presný zoznam.

(2) Autoreferát má formát A5, rozsah je najviac 24 strán, počet výtlačkov je 30. Prvú a druhú stranu autoreferátu treba upraviť podľa jednotnej predlohy.

(3) Súčasťou autoreferátu je zoznam všetkých publikovaných prác doktoranda, ktoré majú vzťah ku skúmanej problematike, ako aj ohlasy na ne s uvedením presných bibliografických údajov a zoznam použitej literatúry.

(4) Autoreferát sa zasiela oponentom, členom odborovej komisie, príslušným pracoviskám podľa pokynov predsedu odborovej komisie a dekana.

(5) Doktorand predkladá autoreferát aj v elektronickej forme na dvoch médiách s písomným súhlasom na jeho umiestnenie na web stránke SPU.

## **Článok 12** **Príprava obhajoby dizertačnej práce**

(1) Prípravu obhajoby dizertačnej práce organizuje školiace pracovisko a odborová komisia (OK).

(2) Ak doktorand splnil náležitosti podľa článkov 10 a 11, je postup OK nasledujúci:

- a) predseda OK na základe nominácie oponentov školiteľom, po odsúhlasení členmi OK, navrhne dekanovi troch oponentov dizertačnej práce.
- b) po menovaní oponentov dekanom fakulty, predseda OK odovzdá oddeleniu vedecko-výskumnej činnosti D-FBP adresár inštitúcií na rozoslanie autoreferátu.
- c) predseda OK navrhuje dekanovi fakulty členov komisie pre obhajobu dizertačnej práce v zmysle čl. 13 ods. 1; termín a miesto obhajoby.

(3) Dizertačnú prácu posudzujú traja oponenti. Najmenej jeden musí pôsobiť vo funkcii profesora, ďalší oponenti pôsobia vo funkcii docent, alebo sú výskumní pracovníci s priznaným kvalifikačným stupňom I., alebo významní odborníci s akademickým titulom PhD.

(4) Obhajoba dizertačnej práce sa môže uskutočniť aj v prípade jedného záporného posudku. Ak je záporných posudkov viac, obhajobu je možné uskutočniť až po odstránení nedostatkov uvádzaných v posudkoch a opätovnom posúdení dizertačnej práce.

(5) Fakulta zverejní oznam o konaní obhajoby a informáciu kde a akým spôsobom sa záujemcovia môžu oboznámiť s dizertačnou prácou na úradnej výveske a internetovej stránke fakulty 4 týždne pred termínom konania obhajoby.

### **Článok 13**

#### **Obhajoba dizertačnej práce**

(1) Komisiu pre obhajobu dizertačnej práce tvorí predseda a najmenej päť členov. Predseda a najmenej dvaja členovia sa určujú spomedzi členov odborovej komisie. Najmenej dvaja členovia komisie sú vysokoškolskí učitelia pôsobiaci vo funkciách profesorov alebo docentov. Pri obhajobe dizertačnej práce sú ďalšími členmi komisie s hlasovacím právom aj oponenti. Na obhajobe sa zúčastňuje školiteľ doktoranda, bez práva hlasovať.

(2) Obhajobu dizertačnej práce vedie predseda komisie. Jej priebeh je spravidla nasledovný: otvorenie, predstavenie kandidáta, stručná prezentácia cieľov, metodických postupov a dosiahnutých výsledkov doktorandom, zhodnotenie plnenia individuálneho študijného plánu doktoranda školiteľom, prezentácia posudkov oponentmi, stanovisko doktoranda na pripomienky oponentov, diskusia, neverejné zasadnutie komisie, záver – vyhlásenie výsledku. Obhajoba dizertačnej práce je verejná.

(3) Na platné rozhodnutie o výsledku obhajoby dizertačnej práce sa vyžaduje prítomnosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie a dvoch oponentov.

(4) Výsledok obhajoby je platný na základe tajného hlasovania a rozhodnutia väčšinou prítomných členov komisie na neverejnom zasadnutí.

(5) Pri neobhájení dizertačnej práce komisia určí doktorandovi stupeň prepracovania dizertačnej práce.

(6) Obhajobu dizertačnej práce možno opakovať jedenkrát, a to s ohľadom na § 65 ods. 2 zákona.

(7) SPU môže uzatvoriť dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác v akreditovaných doktorandských študijných programoch so zahraničnou vysokou školou, ak to umožňujú právne predpisy štátu, na ktorého území pôsobí zahraničná vysoká škola.

(8) Obhajoba dizertačnej práce doktoranda vysokej školy, ktorá sídli na území Slovenskej republiky a ktorá má uzavretú dohodu o spoločných obhajobách dizertačných prác, sa môže uskutočniť na zahraničnej vysokej škole pred komisiou na obhajobu dizertačnej práce, v ktorej sú paritne zastúpení členovia zo slovenskej strany určení podľa § 63 ods. 4 zákona a členovia určení zahraničnou vysokou školou.

(9) Obhajoba dizertačnej práce doktoranda zahraničnej vysokej školy v Slovenskej republike sa uskutočňuje rovnakým spôsobom.

### **Článok 14**

#### **Prerušenie štúdia**

(1) Štúdium študijného programu možno na žiadosť študenta prerušiť.

(2) Prerušenie štúdia povoľuje dekan fakulty, ak ide o študijný program uskutočňovaný na fakulte.

(3) Štúdium je možné prerušiť najviac dvakrát, v celkovej dĺžke 2 roky. Výnimku tvorí materská dovolenka a rodičovská dovolenka, v celkovej dĺžke čerpania 3 roky.

(4) Prerušenie štúdia u doktoranda, ktorý sa prihlásil na tému dizertačnej práce vypísanej externou vzdelávacou inštitúciou, povoľuje dekan, ak sa štúdium uskutočňuje na fakulte, po kladnom vyjadrení riaditeľa externej vzdelávacej inštitúcie.

## Článok 15

### Skončenie štúdia

- (1) Na riadne skončenie štúdia je potrebné, aby študent počas štúdia:
  - a) absolvoval všetky jednotky študijného programu,
  - b) získal predpísaný počet kreditov,
  - c) vykonal štátne skúšky predpísané študijným programom.
- (2) Dňom riadneho skončenia štúdia je deň, keď je splnená posledná z podmienok predpísaných na riadne skončenie štúdia daného študijného programu.
- (3) Okrem riadneho skončenia štúdia sa štúdium skončí:
  - a) zanechaním štúdia,
  - b) neskončením štúdia v termíne určenom podľa čl. 3 ods. 2,
  - c) vylúčením zo štúdia pre nesplnenie požiadaviek, ktoré vyplývajú zo študijného programu a tohto študijného poriadku,
  - d) vylúčením zo štúdia na základe disciplinárneho opatrenia ( § 72 ods. 2 písm. c) zákona),
  - e) zrušením študijného programu podľa § 87 ods. 2, ak študent neprijme ponuku SPU alebo fakulty pokračovať v štúdiu iného študijného programu,
  - f) smrťou študenta.
- (4) Dňom skončenia štúdia je:
  - a) podľa ods. 3 písm. a) deň, keď bolo fakulte, ak sa študijný program uskutočňuje na fakulte, doručené písomné vyhlásenie študenta o zanechaní štúdia,
  - b) podľa ods. 3 písm. b) koniec akademického roka, v ktorom mal študent skončiť doktorandské štúdium,
  - c) podľa ods. 3 písm. c) deň, keď rozhodnutie o vylúčení zo štúdia nadobudlo právoplatnosť,
  - d) podľa ods. 3 písm. e) deň, ku ktorému SPU oznámila zrušenie študijného programu.

## **Článok 16**

### **Štipendium doktorandov**

(1) Vysoká škola alebo externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje doktorandovi v dennej forme doktorandského štúdia štipendium na čas trvania doktorandského štúdia. Externá vzdelávacia inštitúcia poskytuje štipendiá z finančných zdrojov vyčlenených na tento účel vo svojom rozpočte. Podrobnosti o poskytovaní štipendia ustanovuje zákon č. 131/2002 o vysokých školách a o zmene a doplnení zákonov a Štipendijným poriadkom SPU v Nitre.

## **Článok 17**

### **Doklad o udelení akademického titulu**

- (1) Doklady o absolvovaní štúdia študijného programu v študijnom odbore sú:
- a) diplom,
  - b) vysvedčenie o štátnej skúške,
  - c) dodatok k diplomu.

(2) Absolventom doktorandského štúdia SPU sa udeľuje akademický titul „doktor“ („philosophiaedoctor“, v skratke „PhD.“) podľa § 54 ods. 15 zákona.

(3) Diplomy sa absolventom doktorandského štúdia obyčajne odovzdajú na slávnostnej promócií.

(4) Doklad o udelení akademického titulu na základe úspešného výsledku obhajoby dizertačnej práce pred komisiou na obhajobu dizertačnej práce, vydaný zahraničnou vysokou školou, sa uznáva v Slovenskej republike v zmysle platných predpisov.

(5) Diplom o udelení akademického titulu sa vydá absolventom v slovenskom a v anglickom jazyku.

## **Článok 18**

### **Register doktorandov**

(1) Pre evidenciu a štatistické účely vedie Kancelária vedy a výskumu Rektorátu SPU register doktorandov vo forme špecializovanej databázy, ktorý sa uchováva trvalo.

(2) V registri sa evidujú:

- a) základné údaje o doktorandoch, a to najmä meno, priezvisko, dátum narodenia, rodinný stav, miesto trvalého pobytu, ukončené vysokoškolské vzdelanie, odborná prax, štátne občianstvo. Štruktúru informačnej vety prevádzkovej databázy a jej technické podmienky určuje ministerstvo po prerokovaní s vysokou školou;

- b) údaje o aktivitách doktoranda, a to najmä študijný odbor, zápis na štúdium, téma dizertačnej práce, školiteľ, školiteľ špecialista, študijný program, prerušenie v štúdiu, dátum obhajoby doktorandskej práce, ukončenie štúdia, dátum a číslo vydaného dokladu o absolvovaní doktorandského štúdia;
- c) záznamy do registra doktorandov môžu vykonávať len poverení zamestnanci, ktorí sú povinní dodržiavať všeobecne platné právne predpisy o ochrane osobných údajov.

## **Článok 19**

### **Zahraniční doktorandi**

- (1) Doktorandské štúdium na SPU môžu absolvovať aj zahraniční študenti, pre ktorých platí smernica v plnom rozsahu.
- (2) Doktorandské štúdium je možné absolvovať v rámci medzivládnej dohody s poskytovaním štipendií v zmysle dohovoru medzi štátmi.
- (3) Nadobudnutím platnosti zmluvy o pristúpení Slovenskej republiky do Európskej únie sa na občanov členských štátov Európskej únie vzťahuje zákon rovnako ako na občanov Slovenskej republiky.
- (4) Na zahraničných doktorandov sa primerane vzťahuje aj čl. 19 Štatútu SPU.

## **Článok 20**

### **Poplatky**

- (1) Na poplatky spojené s doktorandským štúdiom a s vydaním diplomu sa vzťahujú ustanovenia zákona a Smernica o poplatkoch na SPU vydaná v r. 2011.

## **Článok 21**

### **Prechodné ustanovenia**

- (1) Od akademického roka 2005/2006 môže fakulta prijímať študentov len na štúdium akreditovaných študijných programov podľa zákona a na základe kreditového systému štúdia.

## **Článok 22**

### **Záverečné ustanovenie**

- (1) Smernica pre realizáciu doktorandského štúdia na FBP nadobúda platnosť dňom schválenia vo Vedeckej rade FBP v Nitre 6.12.2005.