

Schválené Vedením FBP SPU v Nitre, dňa 04.11.2016

- a) s pripomienkami
- b) ~~bez pripomienok~~

Schválené VR FBP SPU v Nitre, dňa 15.11.2016

- a) ~~s pripomienkami~~
- b) bez pripomienok



## **S M E R N I C A č. 01/2016**

# **ZRIAĐOVANIE, MENOVANIE ČLENOV A ČINNOSŤ ODBOROVÝCH KOMISIÍ DOKTORANDSKÉHO ŠTÚDIA**

na Fakulte biotechnológie a potravinárstva Slovenskej  
poľnohospodárskej univerzity  
v Nitre

**Smernice**

**2016**

Dekan Fakulty biotechnológie a potravinárstva (ďalej len „FBP“) Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre (ďalej len „SPU v Nitre“ alebo „univerzita“) v súlade s § 54 ods. 17 zákona č. 131/2002 Z.z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) v spojení s treťou časťou platného Študijného poriadku SPU v Nitre a Smernicou č. 3/2016 „Zriaďovanie, menovanie členov a činnosť odborových komisií doktorandského štúdia na SPU v Nitre“

vydáva nasledovnú smernicu

## **Zriaďovanie, menovanie členov a činnosť odborových komisií doktorandského štúdia na FBP SPU v Nitre**

### **ČASŤ PRVÁ Základné ustanovenia**

#### **Článok 1**

Smernica dekana o „Zriaďovaní, menovaní členov a o činnosti odborových komisií na FBP SPU v Nitre“ (ďalej len „smernica“) stanovuje postup pri zriaďovaní odborovej komisie študijných odborov doktorandských študijných programov (ďalej tiež „OK“) a vymenúvaní jej členov, určuje postavenie a činnosť OK v procese prípravy a realizácie štúdia a pri príprave a obhajobe dizertačnej práce doktorandských študijných programov, upravuje organizačný a rokovací postup OK.

1. FBP SPU v Nitre môže na základe § 54 ods. 17 zákona a dohody s externou vzdelávacou inštitúciou utvárať spoločné odborové komisie (ďalej tiež „SOK“) pre jednotlivé študijné odbory, v ktorých má priznané práva (§ 102 ods. 3 písmena d) zákona) a udeľovať po úspešnom absolvovaní doktorandského študijného programu zodpovedajúci akademický titul (§ 83 ods. 1 zákona). Každá z vysokých škôl, ktoré SOK utvorili má v komisii primerané zastúpenie svojich členov.
2. Pre SOK platia ustanovenia tejto smernice primerane. Podrobnosti o organizácii a činnosti SOK sa určia v dohode podľa bodu (2) tohto článku.

### **ČASŤ DRUHÁ Zriaďovanie a rušenie odborovej komisie, vymenúvanie a odvolávanie členov odborovej komisie**

#### **Článok 2 Zriaďovanie a rušenie odborovej komisie**

1. OK je zriadená podľa § 54 ods. 17 zákona. Sleduje a hodnotí doktorandské štúdium v danom študijnom odbore, najmä priebeh prípravy, realizáciu a plnenie individuálneho študijného plánu (ďalej tiež „IŠP“) študenta doktorandského štúdia (ďalej tiež „doktorand“) (§ 54 ods. 3 zákona).
2. Po získaní práva v zmysle § 102 ods. 3 písm. d) v spojení s § 83 ods. 7 zákona uskutočňovať doktorandský študijný program v študijnom odbore dekan fakulty, po schválení vo Vedeckej rade FBP, zriadi OK študijného odboru.

3. Dekan zriaďuje OK na dobu získania práva v zmysle § 54 ods. 17 zákona uskutočňovať doktorandské štúdium študijného programu v študijnom odbore.
4. OK sa zriaďuje pre akreditovaný študijný odbor, v ktorom podľa § 83 ods. 7 zákona priznalo Ministerstvo školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky, po vyjadrení Akreditačnej komisie právo vysokej škole udeľovať po úspešnom absolvovaní študijného programu akademický titul „philosophiae doctor“ (v skratke „PhD.“).
5. OK pozostáva z predsedu a najmenej štyroch ďalších jej členov. Jej členmi sú garanti a spolugaranti študijného programu (študijných programov) študijného odboru, v ktorom sa doktorandské štúdium uskutočňuje. Ďalšími členmi môžu byť profesori, docenti, hosťujúci profesori, hosťujúci docenti alebo kvalifikovaní odborníci z praxe s akademickým titulom CSc., PhD., ArtD. Ak sa doktorandské štúdium poskytuje v spolupráci s externou vzdelávacou inštitúciou, má táto inštitúcia v odborovej komisii primerané (max. 1/3) zastúpenie v zmysle § 54 ods. 17 zákona.
6. Minimálny počet členov OK študijného odboru závisí od počtu študijných programov v študijnom odbore, pričom sa zohľadňuje skutočnosť, či sa na realizácii študijných programov podieľa externá vzdelávacia inštitúcia (§ 54 ods. 17 zákona).
7. Každý študijný program má v OK študijného odboru rovnomerné zastúpenie.
8. OK študijného odboru, ktorá prestala plniť svoje poslanie (§ 54 ods. 17 zákona), môže byť zrušená a jej členovia odvolaní, a to v niektorom z nasledujúcich dôvodov:
  - a) ak bolo právo udeľovať absolventom doktorandského študijného programu zodpovedajúci akademický titul v príslušnom študijnom odbore odňaté (§ 83 ods. 9 zákona),
  - b) ak FBP zrušila akreditovaný doktorandský študijný program (§ 87 ods. 3 zákona).
9. Na zrušenie OK sa vzťahuje primerane postup ako pri zriaďovaní OK a vymenúvaní členov OK.
10. Organizačno-administratívne práce spojené s činnosťou OK zabezpečuje oddelenie vedecko-výskumné a zahraničných vzťahov FBP. Dekan fakulty je zodpovedný za vytváranie primeraných podmienok pre plnenie poslania OK (§ 54 ods. 17 zákona) a činnosť jej členov.

### **Článok 3**

#### **Vymenúvanie a odvolanie členov odborovej komisie**

1. Po schválení vo Vedeckej rade FBP menuje členov OK dekan, najviac na dobu priznania práv vysokej školy podľa § 102 ods. 3 písm. d) v spojení s § 83 ods. 7 zákona.
2. Garanti a spolugaranti študijných programov tretieho stupňa študijného odboru sú členmi OK daného študijného programu.
3. Ak sa na uskutočňovaní študijného programu podieľa externá vzdelávacia inštitúcia, riaditeľ/predstavitel' externej vzdelávacej inštitúcie postúpi dekanovi návrhy členov OK z pracovníkov v pracovnom pomere na ustanovenú dobu z externej vzdelávacej inštitúcie.
4. Návrh za člena OK predkladaný do Vedeckej rady FBP obsahuje vedecko-pedagogickú charakteristiku navrhovaného kandidáta.
5. Ak člen OK je vo funkcii hosťujúceho profesora alebo hosťujúceho docenta, jeho členstvo v OK je najviac na obdobie pôsobenia v uvedenej funkcii.
6. Členstvo v OK zaniká:
  - a) odňatím práva uskutočňovať študijný program,

- b) skončením funkčného obdobia člena,
  - c) vzdaním sa funkcie člena,
  - d) odvolaním člena z funkcie dekanom fakulty,
  - e) smrťou člena OK.
7. Na uvoľnené miesto po zániku členstva v OK podľa bodu 6. písm. b) až d) tohto článku dekan po schválení vo Vedeckej rade FBP vymenuje nového člena OK.

#### **Článok 4**

##### **Ustanovujúce zasadnutie odborovej komisie a voľba predsedu odborovej komisie**

1. Dekan FBP do jedného mesiaca po zriadení OK v zmysle článku 1 ods. 1 a 2 a menovaní členov OK v zmysle článku 3 tejto smernice zvolá prvé zasadnutie OK.
2. Na prvom zasadnutí dekan odovzdá menovacie dekréty členom OK. Dekréty môžu byť členom doručené už pred prvým zasadnutím. Dekan vedie rokovanie OK až do právoplatného zvolenia predsedu OK v zmysle § 54 ods. 17 zákona.
3. V zmysle § 54 ods. 17 zákona, členovia OK volia zo svojich členov predsedu v tajnej voľbe. Voľbu predsedu OK riadi dekan FBP alebo ním poverená osoba.
4. Po voľbe predsedu OK, členovia OK volia zo svojich členov podpredsedu OK tajným hlasovaním. Voľbu podpredsedu OK riadi predseda OK.
5. Predsedu OK môže po prerokovaní v OK odvolať dekan.
6. Návrh na odvolanie predsedu OK môžu dekanovi predložiť aj členovia OK v prípade, ak v tajnom hlasovaní o tom rozhodne viac ako 50 % z riadne menovaných členov OK. Predseda OK môže požiadať o uvoľnenie z tejto funkcie aj na vlastnú žiadosť. Podpredsedu OK odvolávajú členovia OK na návrh predsedu OK.

#### **ČASŤ TRETIA**

##### **ČINNOSŤ ODBOROVEJ KOMISIE**

#### **Článok 5**

##### **Všeobecné ustanovenia**

1. OK študijného odboru v zmysle § 54 ods. 17 zákona a schválených akreditačných spisov pre jednotlivé študijné programy tretieho stupňa štúdia sleduje a hodnotí štúdium v priebehu prípravy, realizácie a riadneho skončenia každého IŠP doktoranda.
2. Činnosť OK určuje zákon. Ďalšie podrobnosti ohľadne činnosti OK v priebehu realizácie štúdia a pri príprave obhajoby a obhajobe dizertačnej práce každého doktoranda, ktoré nie sú uvedené v tejto smernici, bližšie špecifikuje Študijný poriadok SPU v Nitre.

#### **Článok 6**

##### **Činnosť odborovej komisie v priebehu prípravy štúdia**

1. Školitelia (§ 54 ods. 4 zákona) podľa pokynov oddelenia vedecko-výskumného a zahraničných vzťahov FBP zašlú navrhované témy dizertačných prác s ich krátkou anotáciou (max. 10 riadkov) predsedovi OK. Školitelia vypisujú témy dizertačných prác prostredníctvom Univerziténeho informačného systému (ďalej len „UIS“) v slovenskom a anglickom jazyku.

2. Predseda OK na základe vyjadrenia členov OK rozhodne, či odporučí dekanovi návrh predložiť do odborovej komisie FBP, pričom sa berie do úvahy aktuálnosť témy v danej vednej oblasti a plán rozvoja vedeckovýskumnej činnosti pracoviska.
3. Predseda OK navrhuje dekanovi zloženie skúšobných komisií na prijímacie skúšky. Skúšobnú komisiu, ktorá pozostáva z predsedu, najmenej troch členov a jedného člena Akademického senátu, vymenúva a odvoláva dekan FBP. Predsedom skúšobnej komisie prijímacej skúšky je spravidla garant alebo spolugarant doktorandského štúdia. Ďalšími členmi sú odborníci z odboru vo funkcii profesor alebo docent. V prípade témy vypísanej externou vzdelávacou inštitúciou, je členom komisie odborník s vedeckou hodnosťou CSc., PhD., DrSc., alebo vedecko-kvalifikačným stupňom IIa alebo I, delegovaný predstaviteľom tejto inštitúcie.
4. Ďalšie podmienky prijatia na štúdium (§ 57 ods. 1 zákona) schvaľuje Akademický senát FBP. Úlohou prijímacej skúšky je overiť predpoklady uchádzača na štúdium.
5. Skúšobná komisia hodnotí priebeh prijímacej skúšky na neverejnom zasadnutí.
6. V prípade viacerých uchádzačov o rovnakú tému dizertačnej práce, komisia uvedie poradie úspešnosti podľa výsledku prijímacej skúšky.
7. Školiteľ do 30 dní od začiatku štúdia doktoranda predloží OK na schválenie IŠP.
8. OK schvaľuje IŠP doktoranda najneskôr do 21 dní po jeho doručení. V prípade neschválenia, uvedie OK pripomienky, ku ktorým školiteľ bezodkladne zaujme stanovisko.

## **Článok 7**

### **Činnosť odborovej komisie v priebehu realizácie štúdia**

1. OK raz ročne hodnotí priebeh štúdia doktorandov v študijných programoch, pričom sa zameriava na plnenie úloh v študijnej a vedeckej časti IŠP doktoranda daného študijného programu. Plnenie IŠP doktoranda sa vypracováva prostredníctvom UIS-u. Predseda OK ročné hodnotenie plnenia IŠP doktoranda predkladá dekanovi písomne.
2. OK sa na základe návrhu školiteľa vyjadruje k zmenám v IŠP.
3. Súčasťou hodnotenia priebehu štúdia je aj informácia členov OK o priebehu dizertačných skúšok a obhajob dizertačných prác pred skúšobnými komisiami na vykonanie štátnych skúšok, ktorých boli členmi.
4. Predseda resp. podpredseda OK najmä:
  - a) zastupuje OK navonok,
  - b) riadi a koordinuje činnosť OK,
  - c) zvoláva, určuje program a vedie zasadnutia OK,
  - d) vyjadruje sa k pokračovaniu resp. ukončeniu štúdia doktoranda,
  - e) podáva stanovisko k prestupu na iný študijný program, ktorý povoľuje dekan na základe žiadosti doktoranda, pričom žiadosť obsahuje podrobné zdôvodnenie prestupu, stanovisko školiteľa a vedúceho katedry,
  - f) navrhuje dekanovi predsedu a najmenej dvoch členov skúšobnej komisie na dizertačnú skúšku, z ktorých aspoň jeden člen nie je zo školiaceho pracoviska doktoranda,
  - g) navrhuje predsedu a členov komisií pre obhajoby dizertačných prác,
  - h) na návrh OK predkladá dekanovi fakulty návrh na úpravu, resp. zmenu témy dizertačnej práce.

## **Článok 8**

### **Činnosť odborovej komisie pri príprave obhajoby a pri obhajobe dizertačnej práce**

1. Podmienkou riadneho skončenia doktorandského štúdia je vykonanie dizertačnej skúšky, výstup kategórie A v danej oblasti výskumu a obhajoba dizertačnej práce (§ 54 ods. 3 zákona).
2. Úlohu OK pri príprave obhajoby, menovaní oponentov a obhajobe dizertačnej práce upravuje čl. 36 a čl. 37 Študijného poriadku SPU v Nitre.

## **ČASŤ ŠTVRTÁ**

### **ORGANIZÁCIA A PRIEBEH ROKOVANIA ODBOROVEJ KOMISIE**

## **Článok 9**

### **Práva a povinnosti členov odborovej komisie**

1. Činnosť OK riadi predseda OK zvolený podľa čl. 4 tejto smernice. V prípade potreby zastupuje predsedu komisie jej podpredseda.
2. Funkčné obdobie predsedu OK a podpredsedu OK je najviac na dobu členstva v OK podľa článku 2 bod 3 tejto smernice.
3. Činnosť OK určuje zákon a akreditačný spis, na základe ktorého bolo priznané právo uskutočňovať doktorandský študijný program v študijnom odbore v zmysle § 102 ods. 3 písm. d) v spojení s § 83 ods. 7 zákona.
4. Člen komisie má právo informovať sa a vyjadriť k činnosti OK, a k priebehu uskutočňovania IŠP.
5. Člen komisie je povinný zúčastňovať sa práce a zasadnutí komisie. Funkcia člena komisie je nezastupiteľná.
6. Členovia komisií sú menovaní do prijímacích komisií, komisií pre dizertačné skúšky a komisií pre obhajoby dizertačných prác.
7. Člen komisie môže požiadať dekana fakulty o zrušenie svojho členstva v OK.

## **Článok 10**

### **Zasadnutie odborovej komisie**

1. OK zasadá najmenej dvakrát za rok. Predseda komisie môže zvolať aj mimoriadne zasadnutie komisie na žiadosť dekana fakulty, alebo na žiadosť nadpolovičnej väčšiny členov komisie.
2. Zasadnutie OK zvoláva písomne alebo elektronicky, spravidla 14 kalendárnych dní pred termínom konania, vedie a program navrhuje jej predseda (resp. ním poverený podpredseda OK).
3. Komisia OK je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
5. Návrhy členov a uznesenia OK sa prijímajú verejným hlasovaním. OK môže v jednotlivých prípadoch rozhodnúť o tajnom spôsobe hlasovania.
6. Návrhy a uznesenia sú prijaté, ak kladne hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov komisie. V prípade rovnosti hlasov je rozhodujúci hlas predsedu OK.
7. Predseda OK je povinný zabezpečiť vyhotovenie zápisu z každého rokovania komisie, ktorý sa doručuje všetkým členom komisie po podpísaní predsedom OK. Zápisy zo zasadnutí komisie sa archivujú 10 rokov na oddelení vedecko-výskumnom a zahraničných vzťahov FBP.

8. V odôvodnených prípadoch môže byť v rámci činnosti komisie zorganizované korešpondenčné hlasovanie (hlasovanie per rollam). Návrhy korešpondenčným hlasovaním sú prijaté, ak kladne hlasovalo viac ako 50 % zo všetkých členov OK.
9. Rokovanie komisie je neverejné a zúčastňujú sa ho iba členovia OK.

## **ČASŤ PIATA ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

1. Zoznamy akreditovaných študijných programov a doba priznaných práv príslušných študijných programov, zoznamy OK študijných odborov doktorandských študijných programov a doba, na ktorú boli príslušné OK zriadené, zoznamy členov OK a doba, na ktorú boli členovia OK vymenovaní, sa na univerzite zverejňujú a pravidelne aktualizujú prostredníctvom UIS-u.
2. Táto smernica nadobúda platnosť a účinnosť dňom 01/09/2017. Týmto dňom sa ruší účinnosť „Smernice o zriaďovaní odborovej komisie a menovaní členov odborovej komisie v pôsobnosti FBP SPU v Nitre“ a „Smernice určujúca činnosť odborovej komisie“ schválené Vedeckou radou FBP dňa 23/04/2015 a „Organizačný a rokovací poriadok odborovej komisie doktorandského štúdia FBP SPU v Nitre“ schválený Vedeckou radou FBP v Nitre 6/12/2005.

15.11.2016

prof. Ing. Ján Tomáš, CSc., v.r.  
dekan FBP SPU v Nitre