

**SLOVENSKÁ POĽNOHOSPODÁRSKA UNIVERZITA
V NITRE**

Fakulta biotechnológie a potravinárstva

**Rokovací poriadok
Fakultnej rady kvality Fakulty biotechnológie
a potravinárstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity
v Nitre**

2013

Rokovací poriadok
Fakultnej rady kvality Fakulty biotechnológie a potravinárstva
Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre

Článok 1

**Postavenie a poslanie Fakultnej rady kvality Fakulty biotechnológie
a potravinárstva (FRK FBP)**

1) Postavenie a pôsobnosť FRK FBP sú dané v § 87a zákona č. 131/2002 Z. z. o vysokých školách a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) a Štatútom Fakultnej rady kvality FBP SPU v Nitre.

2) FRK FBP je odborným poradným orgánom dekana Fakulty biotechnológie a potravinárstva Slovenskej poľnohospodárskej univerzity v Nitre. Poslaním FRK FBP je zvýšiť kvalitu a flexibilitu vzdelávania na fakulte zavedením „Európskych noriem a smerníc na interné zabezpečenie kvality vysokých škôl“, dôsledným presadzovaním politiky a postupov univerzity v oblasti zabezpečovania kvality vysokoškolského vzdelávania a zúčastňuje sa tak na manažérstve kvality FBP SPU v súlade so zákonom a týmto rokovacím poriadkom FRK FBP (ďalej len „rokovací poriadok“).

Článok 2

Pôsobnosť RK FBP

- 1) Fakultná rada kvality FBP zodpovedá za :
 - a) celkovú koncepciu vnútorného systému hodnotenia kvality vzdelávania na fakulte,
 - b) koordináciu práce komisií pre študijné odbory,
 - c) spoluprácu pri stanovení kritérií, metód merania a hodnotenia kvality vzdelávacieho procesu,
 - d) koordináciu pokynov pre zabezpečovanie externého hodnotenia kvality vzdelávania,
 - e) metodické riadenie trvalého zlepšovania kvality vzdelávania,
 - f) spoluprácu pri preskúmaní politiky kvality a vyhodnocovaní prijatých cieľov kvality,
 - g) koordináciu ukazovateľov kvality vo vzdelávacom procese a ich preskúvanie,
 - h) manažérstvo interných auditov a samohodnotiacich správ fakulty.

Článok 3

Práva a povinnosti členov FRK FBP

- 1) Členovia FRK FBP majú rovnaké práva. Členstvo v FRK FBP je nezastupiteľné.
- 2) Členovia FRK FBP sú povinní zúčastňovať sa zasadnutí FRK FBP a konštruktívne riešiť prerokovávané otázky. Ak sa z vážnych dôvodov nemôže niektorý z členov FRK FBP zúčastniť rokovania, jeho povinnosťou je včas sa predsedovi ospravedlniť.
- 3) Členovia FRK FBP majú právo navrhnúť do programu rokovania problematiku z oblasti pôsobnosti FRK FBP. Svoj návrh musia písomne odovzdať najneskôr 5 dní pred zasadnutím FRK FBP predsedovi FRK FBP.

Článok 4

Procedurálne otázky

- 1) FRK FBP zasadá minimálne dvakrát za akademický rok.
- 2) Zasadnutie FRK FBP zvoláva predseda alebo ním poverený člen rady.
- 3) Rokovanie FRK FBP vedie predseda alebo ním poverený člen rady.
- 4) Program rokovania FRK FBP predkladá jej predseda alebo ním poverený člen rady.
- 5) O návrhu uznesenia k otázkam prerokovaným na FRK FBP musí FRK FBP hlasovať.
- 6) FRK FBP je uznášaniaschopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
- 7) Členovia FRK FBP prijímajú rozhodnutie verejným hlasovaním, pričom rozhodnutie je prijaté, ak hlasuje nadpolovičná väčšina prítomných členov FRK FBP.
 - a) Vo výnimočných prípadoch sa prijímajú závery formou korešpondenčného hlasovania.
 - b) Záver o prijatí (neprijatí) navrhovaného uznesenia korešpondenčnou formou sa zverejní na najbližšom zasadnutí FRK FBP.
 - c) Predseda FRK FBP pri rovnosti hlasov má právo rozhodnúť o prijatí (neprijatí) uznesenia FRK FBP.

8) Materiály na rokovanie FRK FBP musia byť členom FRK FBP doručené najneskôr 4 dni pred rokováním FRK FBP.

9) Zápis zo zasadnutia FRK FBP vyhotovuje zapisovateľ, overuje a podpisuje ho predseda FRK FBP . Zápis dostanú členovia FRK FBP do 7 dní od zasadnutia FRK FBP.

10) Kontrolu plnenia uznesení vykonáva predseda alebo ním poverený člen rady na každom zasadnutí FRK FBP.

Článok 5

Záverečné ustanovenie

Tento rokovací poriadok nadobúda účinnosť dňom 10.12.2013, keď bol schválený na zasadnutí FRK FBP SPU v Nitre.

doc. Ing. Helena Frančáková, CSc.
predsedníčka FRK FBP SPU v Nitre